**2023年春（第8回）「日本留学＆就職フェア」開催企画案**

（2023　Japan Education & Career Fair in Seoul）（JECF）

**□開催概要（企業用）**

**＜開催趣旨＞**

コロナ禍により去る3年間は求人募集や留学生募集のための現地での対面フェアは開催できず、3年間はオンラインフェアでカバーしてきましたが、やっとコロナ禍が鎮静化に向かっており、対面フェアが開催できる運びとなりました。

私共は、韓国と日本の人的交流は両国の友好親善と共同繁栄に最も大切であることを念頭に置き、留学や就職分野の交流をさらに推進すべく、留学や就職のニーズが高まる春に毎年開催するフェアを2016年度から開催し、今回は第9回目になります。通常のフェアが留学や就職の準備ができている学生を募集する目的であるならば、このフェアはそこから一歩踏み出し潜在的な留学・就職希望者を開拓し、未来志向の留学・就職実行者になるよう先導することも狙いとします。そして韓国の高校や大学の日本語の先生方と協力体制を組み、優秀な韓国人学生を日本留学や就職へ導くために教育と就職を結び付けたファに企画しました。どうぞご参加のほどご検討よろしくお願いします。

**＜対面フェア開催日・会場＞**

|  |  |
| --- | --- |
| ●日 時 | 2023年 5月13日（土）11時～17時 |
| 2023年 5月14日（日）11時～17時 |
| ●会 場 | COEX（ソウル三成洞・韓国総合展示場） |

（※参加機関数・韓国内の事情などで会場が変更になることもあります）

**＜主催機関＞**

●機関名：社団法人韓日協会

●設立年度：1971年

●認可機関：韓国政府 外交部 （非営利団体として）

●設立目的：日本と韓国の民間交流により相互理解と共同繁栄を図る

●ウェブサイト：http://www.koja.or.kr

**＜協力機関＞**

●機関名：一般社団法人国際人流振興協会

●設立年度：2014年

●管轄機関：日本政府　総務省　（非営利民間団体）

●設立目的：国際間の人的交流を推進すること

●ウェブサイト：http://www.ipesa.org

**＜後援機関＞**

●**日本側**　（予定を含む）

|  |  |
| --- | --- |
| 独立行政法人日本学生支援機構（JASSO） | www.jasso.go.jp |
| 独立行政法人国際交流基金ソウル日本文化センター | www.jpf.or.kr |
| 一般財団法人日本語教育振興協会 | www.nisshinkyo.org |
| 全国専修学校各種学校総連合会 | www.zensenkaku.gr.jp |
| 公益社団法人東京都専修学校各種学校協会 | www.tsk.or.jp |
| 一般社団法人外国人留学生高等教育協会 | www.ahis.org |
| ソウルジャパンクラブ | www.sjc.ne.kr |
| 日本政府観光局(JNTO)ソウル事務所 | www.welcometojapan.or.kr |
| 日本自治体国際化協会ソウル事務所 | korea.clair.or.kr |

**●韓国側**　（予定を含む）

|  |  |
| --- | --- |
| 韓国外交部 | www.mofa.go.kr |
| 韓国日本学会 | www.kaja.or.kr |
| 韓国日本語教育研究会 | www.kojata.or.kr |
| 社団法人釜山韓日交流センター | www.kopan.or.kr |

**＜広報活動内容＞**

●日本への留学や就職を希望する人、日本語学習者、日本へ関心を持つ人など、青年・学生・一般社会人・教育関係者を中心に以下のような広報を展開します。

**「就職分野」**

①後援団体である「韓国日本学会」を通じて大学の日本語専攻学生らに集中的に広報

②ＳＫＹ大学（ソウル大学、高麗大学、延世大学）をはじめとする韓国の有名大学の「就職支援　　室・センター」と連携し、在校生及び卒業生を対象に広報（ポスター掲示など）

③NAVERなどポータル検索サイトで「日本就職」のキーワード広告などによりインターネットを利用した広報

④日本語能力と日本滞在経験をもつ日本留学からの帰国者を対象にした広報

⑤英語圏や中国・台湾に留学した英語と中国語などができるグローバル人材をターゲットにする広報

⑥インターネット•新聞にフェア開催の記事掲載により信頼性と口コミ拡散を狙う広報活動

⑦日本から韓国に留学やワーキングホリデーをしている日本の学生・若者が帰国して就職したいニーズを狙った告知

⑧ポスター、チラシー、会場ガイドなどの印刷物を製作し大学や人口集中地域に掲示、など

**＜来場者動員＞**

●対面全体：3,000名以上（2日間）（2019年度対面フェアは、2,050名動員実績）

●就職分野：1,000名以上（2日間）、

●2019年度の対面フェア実績記録はフェアサイトでご覧になれます。  
　<http://www.kojafair.org/korea/doc/sub7_01_01_2019.php>　  
●2021年度のオンラインフェア実績記録はフェアサイトでご覧になれます。　　　　　　　　　　　　　<http://www.kojafair.org/korea/doc/sub7_01_01_2021.php>

**＜開催方式＞**

●対面フェアは現地集合、現地解散方式を取ります。

●日本からの渡航手続、宿泊先予約、韓国滞在に関する一切はご自分で手配してください。但し、何かお困りのことがありましたら韓日協会までお問合せください。

●日本語ができる通訳員を必要とする場合は1日15,000円で手配できますのでご相談ください。

●フェアのセミナーに参加し、企業PRや採用説明をすることにはスペース提供とマイク、ビームプロジェクトなどセミナー装備を無償提供します。但し、通訳員とか進行係は別料金ですのでご相談ください。

●相談ブースは３ｘ２メートル面積と相談テーブル１つ、椅子６脚を提供します。

●ブースの中には自由にポスターなどで飾ることはできますが、廊下に立て看板を立てることは通行や隣ブースに迷惑になるので差し控えてください。

●ブースでの面接は事前のお申込を受け付けて順番に行う方式にします。当日お申込みも受け付けますがいずれも順番形式になります。

**＜参加対象機関＞**

●採用企業：日本の企業、人材リクルート会社、人材関連団体、関連機関 他。

●教育機関：日本語学校、専門学校、大学（院）、高等学校、寮及び不動産会社、ホームステイ会社、通信会社 他

●出展ブース数：留学分野70ブース、就職分野20ブースの規模を予定（但し、これ以上の参加があっても対応できます。）

**＜参加お申込み＞**

|  |  |
| --- | --- |
| ●参加申込み締切日 | 2023年2月20日  （先着順で募集予定数に至れば締切日前に締め切ることもあります） |
| ●参加申込み・契約書 | フェアサイトから様式をダウンロードしご記入の上お送りください。  ダウンロード |
| ●送り先 | [E-mail : koja@koja.or.kr](mailto:koja@kojafair.org) 　　　　FAX : 82-2-552-1062 |

**＜参加費＞**

|  |  |
| --- | --- |
| ●就職分野参加費 | A方式参加費：300,000円（2日間、1ブース、採用人数に制限なし）  B方式参加費：なし（一人当たり成功報酬として参加成果費100,000円） |
| ●セミナー参加費 | 30,000円（１コマ30分、オプション、企業説明・求人案内） |

1. 会場で面接する方式は二通りあります。①フェア開催日前から主催者が求職者の履歴書を受け付けて企業に提出して面接する方式、②フェア当日会場で求職者から履歴書を受け付けして面接する方式です。
2. A方式参加の場合、上記①と②方式の両方が使えます。但し、①は使わず、②のみを選択することもできます。その場合は事前にお申し出ください。
3. B方式参加の場合、上記①と②方式の両方が使えますが、必ず主催者を通じて受付し、参加企業に履歴書をお伝えすることになりますこと予めご了承ください。
4. B方式参加の場合、参加により人材採用が最終的に決まれば成功報酬として一人に付き100,000円の「参加成果費」を支払うことになります。
5. 参加企業は事前に「求人情報」の文書を提出していただきます。それによりフェア公式サイトに掲載したり、主催者独自のノウハウで各方面に宣伝・広報して多くの求職者を集めます。

**＜セミナー開催＞**

●会場を訪問する留学・就職希望者を対象に公開セミナーを開催。１回30分の時間に企業を紹介するとともに求人内容を詳しく説明する場としてご利用ください。

●フェア参加お申込みをいただく際に、セミナー参加のお申込みも一緒にいただきます。セミナー発表順番は主催側の判断で決めさせていただきます。

●セミナーは日本語または韓国語で行うことは自由です。通訳を利用することもできます。

●セミナー参加費：30,000円（１コマ30分、参加企業の自由ＰＲセミナー）

●セミナー会場：フェア会場にセミナー室を設けて実施（先着順締切、オプション）

●セミナー室広さ：約１００名席を用意します。

●セミナー装備：ビームプロジェクター、ノートブック、スクリーンなどは無料で用意します。

●セミナー時間：以下の通りを予定しています。

**＜1日目＞**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 順番 | 時間 | セミナー担当機関・企業 |
| 01 | 11：00～11：30 | 「日本留学の総合情報」　韓日協会 |
| 02 | 11：40～12：10 | 学校または企業PRセミナー |
| 03 | 12：20～12：50 | 学校または企業PRセミナー |
| 04 | 13：00～13：30 | 学校または企業PRセミナー |
| 05 | 13：40～14：10 | 学校または企業PRセミナー |
| 06 | 14：20～14：50 | 学校または企業PRセミナー |
| 07 | 15：00～15：30 | 学校または企業PRセミナー |
| 08 | 15：40～16：10 | 学校または企業PRセミナー |

**＜２日目＞**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 順番 | 時間 | セミナー担当機関・企業 |
| 01 | 11：00～11：30 | 「日本留学試験（EJU）の解説」韓日協会 |
| 02 | 11：40～12：10 | 「日本の就職事情」国際人流振興協会 |
| 03 | 12：20～12：50 | 学校または企業PRセミナー |
| 04 | 13：00～13：30 | 学校または企業PRセミナー |
| 05 | 13：40～14：10 | 学校または企業PRセミナー |
| 06 | 14：20～14：50 | 学校または企業PRセミナー |
| 07 | 15：00～15：30 | 学校または企業PRセミナー |

＜**求人情報掲載**＞

●フェアに参加する企業の求人情報を公式のサイトに掲載し企業の求人内容や企業概要が分かるようにします。

●また、参加企業リストを掲載し、企業名をクリックすると該当企業の求人情報が表示されるようにします。それにより企業概要や求人内容が分かります。

●求人情報の原稿作成において、グループ企業や複数の企業が参加する場合も、1つのブースの場合は別紙の求人情報様式を超えないようにしてください。

●別紙の求人情報様式は、基本的に作成するべきの内容ですが、企業側で必要がない内容は削除したり、必要な内容がある場合は改めて追加してください。

●原稿は10ポイント文字によりＡ４サイズでまとめてください。

●各企業の求人情報の作成要領は参加お申込み後に改めて別途にお知らせします。作成ポイントは求職者が分かりやすい内容にすることです。

●掲載料：無料で掲載します。

●求人情報様式：ここをクリックしてください。

**＜書類審査・Web面接＞**

●求職者は公式サイトに掲載された求人情報により出願（入社）したい企業を定めます。そして入社を希望する企業名を書いて履歴書を主催者に提出します。この提出はは開催日3日前までとします。

●主催者は求職者の提出書類（履歴書など）を確認し、入社を希望する企業宛に随時に提供します。

●参加企業は提出された書類により審査し、フェア会場で面接する日時を求職者と主催者に通知します。そして参加企業は決められた日時に会場で面接します。

●フェア開催日2日前に面接する求職者の全体リストを主催者側に提出してください。それによりフェア当日主催者側のコーディネートが順番に求職者を企業のブースに案内します。

●企業側の必要により、フェア会場で面接する以前に求職者とWeb面接をすることもできます。なお、企業の採用方針によりSPI試験などを行うこともできますのでご検討ください。

●フェア前のWeb面接の実施は企業が必要としない場合は省略しても構いません。

●参加企業は書類審査とWeb面接の結果は主催者に必ず通知してください。情報は共有してください。

●この流れは、随時に求職者の履歴書受付→書類審査→求職者と主催者に会場面接日時通報→フェア開催2日前まで全体リストを主催者に提供→当日主催者コーディネートが面接順番により案内、ということになります。

●フェア当日のセミナーやブース訪問により会場で履歴書を提出する求職者に対しては、履歴書を現場で審査して企業が決める面接時間にブース面接ができるようコーディネートが調整・案内します。

●履歴書様式：ここをクリックしてください。

**＜会場面接・後日面接＞**

●会場には面接者の待機場所を設けます。面接は企業ブースにおいて一人ずつ順番に行います。面接会場には面接者以外の出入りは禁止するようにします。

●会場には企業と面接者をコーディネートする担当を配置し、円滑に面接が行われるようにします。

●面接の順番や時間などは、全て企業側で決めていただき主催側にその内容を提示します。

●フェア当日、現場で履歴書を受け付けて開催時間中に面接を捌ききれない場合は、開催日の夜の時間、または翌日に別の場所で面接が出来るように求職者と協議してもよいです。

●セミナーにより会場面接を強化したい場合には、セミナープログラムをご検討ください。セミナーで企業説明・求人説明をしっかり行うことで、適切な人材を狙いたい場合はご利用ください。

●書類審査・Web面接・会場面接などで採用候補者が決まり、採用の最終決定まで日本で面接することが必要な場合は日本へ招聘したりすることは企業の方針により行ってください。

**＜開催までの流れ＞**

●お申込みから開催までの流れは次の通りです。決められた期日及び内容をご確認ください。

|  |  |
| --- | --- |
| ①参加申込締切日 | 2023年2月20日（月）  （この日まで参加申込書をメールでお送りください |
| ②参加費請求書発行 | ＜参加申込書＞の受付の都度、各申込み企業に請求書を発行します。 |
| ③求人情報提出締切日 | 2023年3月17日（金）  （早めに提出すると公式サイトに掲載され、受付期間が長くなります） |
| ④求職者履歴書受付締切日 | 2023年5月10日（水）  （求職者書類は受け付けてから随時に参加企業側に提供します。それにより書類選考・Web面接を行ってください。） |
| ⑤参加費支払締切日 | 2023年4月21日（金）（A方式で参加する企業に限ります。）  （B方式を選択した企業はこれには該当しません。） |
| ⑥書類審査・Web面接締切日 | 2023年5月10日（水）  （この日まで書類審査及びWeb面接を行ってください。それにより決めた面接時間を求職者と主催者側にお知らせください） |
| ⑦会場面接者リスト通知日 | 2023年5月11日（木）  （この日まで主催者側にお知らせください。それを受けてフェア当日の面接者と企業とのコーディネートを図ります。） |
| ⑧会場資料の郵送日 | 2023年5月1日～5月5日（この間に到着するよう）  （韓日協会宛に会場使用資料をＥＭＳ便でお送りください。） |
| ⑨フェア留意事項発送 | 2023年5月10日まで  （主催側から会場でのルールなど留意事項をまとめてお送りします。） |
| ⑩最終チェック | 2023年5月⒓日まで  （参加関連事項の最終チェックを行います。） |
| ⑪ブース設営 | 開催日の午前9時から開場します。  （企業の参加ブースにてポスターや掲示物などによりブース設営を行ってください。） |
| ⑫開会 | 午前11時開会  （10時50分から簡単なオープニングセレモニーを行って11時にお客様を会場に迎え入れます。これで二日間のフェアがスタートします。） |

**□ お問合せ**

●フェアについての詳しいことは次のところにお問合せください。

●主催：社団法人韓日協会

ソウル市瑞草区江南大路381（斗山701号）

TEL.82-2-3452-5999 FAX.82-2-552-1062

●お問い合わせメール： E-mail : koja@koja.or.kr

●携帯：090－4439－7490（ローミングにて韓日協会に繋がります）

●協力：一般社団法人国際人流振興協会

東京都渋谷区千駄ヶ谷4-5-15-203

TEL.03-6455-5474 TEL.03-6455-5387

―以上―